

Настоящий документ направлен на поддержание открытости компании АО «ИНФАПРИМ» (далее - Компания) для контрагентов, исключение возможности создания дискриминационных условий для контрагентов, а также иных возможных злоупотреблений со стороны Компании, и нацелен на соблюдение требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в частности, Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

Представленные далее сведения носят исключительно информационный характер и ни при каких условиях не будут являться публичной офертой, определяемой положениями части 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ. Компания по своему усмотрению и без ограничений может вносить изменения в настоящий документ, а также в ассортимент продукции, реализуемой АО «ИНФАПРИМ».

1. Основные условия для отбора контрагентов для заключения договора поставки продовольственных и непродовольственных товаров.

- Контрагент зарегистрирован в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- Контрагент не находится в стадии ликвидации.
- В отношении Контрагента не введены (не открыты) процедуры банкротства.
- Отсутствие фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом принятых на себя обязательств перед Компанией или другими участниками рынка.
- Отсутствие информации о предъявлении к Контрагенту антимонопольными, налоговыми, таможенными и иными государственными органами претензий о нарушении требований законодательства, обязательных для исполнения Контрагентом.
- Контрагент должен иметь права на распространение (продажу) соответствующего товара.
- Между контрагентом и компанией на момент заключения договора отсутствуют находящиеся на рассмотрении судов споры, а также отсутствуют взаимные неурегулированные претензии.

2. Порядок работы с коммерческими предложениями.

При отборе контрагента для заключения договора поставки продовольственных товаров, а также при его исполнении, общество придерживается принципов равенства, открытости, организованного и взаимовыгодного партнерства.

Компания поставляет Продукцию Покупателям на основании подписанного Договора поставки Продукции.

В процессе переговоров о заключении Договора поставки Компания вправе предложить Покупателю к рассмотрению типовую форму договора, разработанную

Компанией, равно как и рассмотреть условия договора, форма которого разработана Покупателем.

Предлагаемая Компанией типовая форма Договора поставки не является договором присоединения, содержит условия и права, обычно предоставляемые по договорам такого вида. Все условия поставки подлежат согласованию Компанией и Покупателем в процессе равных переговоров в соответствии с экономическими интересами каждой из сторон.

Договор поставки Продукции считается заключенным с момента достижения Компанией и Покупателем соглашения по всем существенным условиям Договора, предлагаемых каждой из вступающих в договор сторон. Достижение соглашения сторон оформляется в виде подписанного уполномоченными представителями сторон Договора поставки.

Отбор Покупателей для заключения договора поставки продовольственных товаров производится по результатам рассмотрения коммерческого предложения.

Отбор Покупателей производится на основании совокупной оценки коммерческого предложения, в том числе в части: ассортимента, предлагаемых цен, возможных объемов и частоты поставок, географии поставок и логистики.

Продукция поставляется в соответствии с согласованными Покупателем и Компанией заказами в ассортименте, в соответствии с действующим прейскурантом Компании. Товар поставляется в коробах/или иной таре на усмотрение Компании.

Цена Продукции определяется в соответствии с прейскурантом Компании на дату поставки Продукции, если иное не согласовано Сторонами в Договоре.

Информация о действующем прейскуранте предоставляется Покупателю по его запросу или в ином согласованном сторонами порядке.

Продукция оплачивается Покупателем в порядке предоплаты или в ином согласованном сторонами порядке.

В случае оплаты Продукции после её отгрузки (передачи) Покупателю (на условиях предоставления отсрочки платежа), Компания вправе потребовать предоставления обеспечения исполнения обязательства Покупателя по оплате поставленной ему Продукции.

Срок оплаты Продукции не может превышать установленный законодательством России предельный срок оплаты Продукции.

Компания осуществляет поставки Продукции по адресам, согласованным с Покупателем в Договоре поставки (или приложении к нему). Доставка Продукции осуществляется в согласованные Компанией и Покупателем сроки.

По согласованию с Покупателем Компания вправе осуществлять доставку Продукции на условиях самовывоза со склада Компании.

Поставка Продукции сопровождается документами, предусмотренными действующим на момент поставки законодательством. Стороны вправе согласовать в Договоре дополнительные условия предоставления/обмена документами при поставке Продукции.

Продовольственные товары, реализуемые АО «ИНФАПРИМ», в том числе, хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность посредством организации торговой сети, полностью соответствуют требованиям к качеству и безопасности товаров, установленным законодательством Таможенного Союза, что подтверждается сертификатами соответствия/декларациями о соответствии/свидетельствами о государственной регистрации, выданными на тот или иной товар в соответствии с положениями действующего законодательства.

3. Перечень представляемых документов для заключения договора поставки:

для юридических лиц:

- копия Устава (со всеми изменениями и дополнениями);
- свидетельство о постановке на учет в налоговых органах Российской Федерации в качестве налогоплательщика;
- свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН);
- копия решения (протокола) о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа;
- копия доверенности на представителя (если от имени контрагента действует представитель по доверенности);
- копия положения о филиале или представительстве (если договор заключается через филиал или представительство);

для индивидуальных предпринимателей:

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве ИП;
- копия паспорта;

Копии документов представляются заверенными уполномоченным лицом контрагента (директором, представителем по доверенности), с оттиском печати и проставлением даты заверения).